

Nadany numer postępowania

WNIOSEK DO ZARZĄDU SPÓŁKI

o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego

1. Przedmiot zamówienia:

Robota budowlana, Dostawa, Usługa *(niewłaściwe skreślić)*

.....

(szczegółowy opis przedmiotu zamówienia)

2. Szacunkowa wartość zamówienia:

..... **PLN netto** plus należny podatek VAT: %

Wartość brutto zamówienia wynosi: **PLN**

3. Ustalenia wartości zamówienia dokonano w dniu na podstawie:

.....

4. Proponowany tryb przeprowadzenia postępowania wraz z uzasadnieniem:

.....
.....

5. Pozycja w planie Techniczno-Ekonomicznym lub uzasadnienie:

.....
.....

6. Inne propozycje wnioskującego:

a) termin wykonania zamówienia:

b) okres gwarancji min.:

c) warunki płatności:

d) inne

7. Osoby wskazane jako Członkowie Komisji Przetargowej:

.....
.....
.....

.....
Podpis wnioskodawcy

Przedstawiony wniosek wraz dokumentacją jest kompletny a wybrany tryb przeprowadzenia postępowania zgodny z Regulaminem Udzielania Zamówień Sektorowych:



.....
Podpis TZP

Akceptuję pod względem finansowym:

.....
Podpis GK

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody *(niewłaściwe skreślić)*

.....
Podpis Kierownika Zamawiającego

.....
 

Nadany numer postępowania

WNIOSEK DO ZARZĄDU SPÓŁKI

o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego do **50 000 EURO**

1. Przedmiot zamówienia:

Robota budowlana, Dostawa, Usługa *(niewłaściwe skreślić)*

.....
(szczegółowy opis przedmiotu zamówienia)

2. Szacunkowa wartość zamówienia:

..... **PLN netto** plus należny podatek VAT: %

Wartość brutto zamówienia wynosi: **PLN**

3. Ustalenie wartości zamówienia dokonano w dniu na podstawie:

.....

4. Proponowany tryb przeprowadzenia postępowania wraz z uzasadnieniem:

.....
.....

5. Pozycja w planie Techniczno-Ekonomicznym lub uzasadnienie:

.....
.....

6. Inne propozycje wnioskującego:

a) termin wykonania zamówienia:

b) okres gwarancji min.:

c) warunki płatności:

d) inne

7. Osoba wskazana jako prowadząca postępowanie

.....
Podpis wnioskodawcy

Przedstawiony wniosek wraz dokumentacją jest kompletny a wybrany tryb przeprowadzenia postępowania zgodny z Regulaminem Udzielania Zamówień Sektorowych:

Nadany numer postępowania

WNIOSEK DO ZARZĄDU SPÓŁKI

o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia **do 7 000 PLN**

1. Przedmiot zamówienia:

Robota budowlana, Dostawa, Usługa (*niewłaściwe skreślić*)

.....

(szczegółowy opis przedmiotu zamówienia)

2. Szacunkowa wartość zamówienia:

..... **PLN netto** plus należny podatek VAT: %

Wartość brutto zamówienia wynosi: **PLN**

3. Ustalenia wartości zamówienia dokonano w dniu na podstawie:

.....

4. Inne propozycje wnioskującego:

a) termin wykonania zamówienia:

b) okres gwarancji min.:

c) warunki płatności:

d) inne

.....

Kierownik komórki organizacyjnej

.....

Podpis GK

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody (*niewłaściwe skreślić*)

.....

Podpis Zarządu Spółki

oh B

WNIOSEK DO ZARZĄDU SPÓŁKI

o zakup **do 2 000 PLN**

1. Przedmiot zamówienia:

Robota budowlana, Dostawa, Usługa (*niewłaściwe skreślić*)

.....

(szczegółowy opis przedmiotu zamówienia)

2. Szacunkowa wartość zamówienia:

..... **PLN netto** plus należny podatek VAT: %

Wartość brutto zamówienia wynosi: **PLN**

3. Ustalenia wartości zamówienia dokonano w dniu na podstawie:

.....

4. Inne propozycje wnioskującego:

a) termin wykonania zamówienia:

b) okres gwarancji min.:

c) warunki płatności:

d) inne

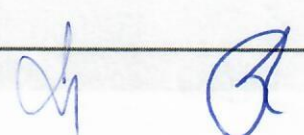
.....

Podpis wnioskodawcy

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody (*niewłaściwe skreślić*)

.....

Kierownik komórki organizacyjnej



PROTOKÓŁ ROZEZNANIA CENOWEGO

1. W celu udzielenia zamówienia na:

.....
przeprowadzono rozeznanie rynku.

2. Rozeznanie rynku dokonano na podstawie¹

3. Zaproszenie w formie skierowano do następujących podmiotów:

- 1)
- 2)
- 3)

4. Na skutek dokonanego rozeznanie rynku uzyskano następujące oferty (ceny podano w PLN):

Lp.	Nazwa wykonawcy	Adres wykonawcy i dane kontaktowe	Cena netto	Cena brutto	Uwagi
1					
2					
3					

5. Na podstawie ilości złożonych ofert wyliczono średnią wartość zamówienia, zwaną **szacunkową wartością zamówienia**

..... **PLN netto.**

..... **PLN brutto.**

6. Data sporządzenia protokołu:

7. Najkorzystniejszą ofertę cenową przedstawiła firma

.....

8. Proponuję zlecić zamówienie firmie która złożyła najkorzystniejszą ofertę cenową

cena netto PLN cena brutto PLN

¹Należy wskazać na jakiej podstawie dokonano rozeznanie rynku, przykładowo na podstawie ofert, informacji cenowych, wydruków ze stron www itp.




9. Osoba sporządzająca protokół – osoba niniejsza potwierdza równocześnie, iż nie zachodzą względem niej sytuacje określone w Załączniku nr 6 § 4 pkt. 2, 3 do Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych

Imię i nazwisko: Podpis

Przedstawiony protokół cenowy wykonano zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień Sektorowych.

.....

Podpis TZP

10. Osoba zatwierdzająca wynik postępowania - osoba niniejsza potwierdza równocześnie, iż nie zachodzą względem niej sytuacje określone w Załączniku nr 6 § 4 pkt. 2, 3 do Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych

.....

Data i podpis Zarządu Spółki

